

Вячеслав Дмитриевич

Мобильный телефон:

Электронная почта:

Дата рождения: 3 апреля 1987г.

Проживание: г. Москва

Образование

2015г. — Финансовый университет при правительстве РФ. Факультет: Институт заочного образования. Специальность: «Государственное управление».

Дополнительное образование

2016г. — Институт государственных закупок. Обучение по курсу: «Закупки по федеральному закону № 44-ФЗ и федеральному закону № 223-ФЗ».

Желаемая должность: Ведущий менеджер отдела продаж

Профессиональный опыт

С 2014г. — по настоящее время

Московское представительство Сербских заводов по производству продукции из цветного металлопроката

Должность: Менеджер по продажам

Основные обязанности:

- Поиск и привлечение новых клиентов (заводы-производители и дистрибьюторы на территории России и СНГ);
- Ведение переговоров, определение лиц, влияющих на принятие решений, поддержание контактов с клиентами, в том числе на региональном уровне (командировки в регионы);
- Организация поставок и отгрузок продукции клиентам, отслеживание поступления продукции на склад;
- Управление логистическими процессами и процессами таможенного оформления, обеспечение грузов всеми необходимыми сопроводительными документами для перевозки и последующей таможенной очистки;
- Подготовка и проверка правильности отгрузочных документов: спецификаций, деклараций и сертификатов;
- Контроль ведения взаиморасчетов с клиентами, подготовка закрывающих и первичных документов, решение различных вопросов, возникающих в процессе работы с клиентом;
- Сопровождение тендерных процедур: подготовка документов для участия в аукционе и тендерах на госзакупки.

Ключевые достижения/результаты:

- Успешно реализованы специальные проекты по развитию новых клиентов, в том числе.....
- Сохранение положительной динамики.....
- Стабилизирована финансовая дисциплина, поддержка.....
- Привлечение к сотрудничествуна условиях, максимально выгодных для компании, минимизация расходов на....

Декабрь 2012 — Март 2014

Сервис всесторонней поддержки людей, профессиональные консультации, медицинские, образовательные, страховые услуги

Должность: Руководитель департамента развития региональной сети

Основные обязанности:

- Планирование и координация развития региональной сети;
- Определение стратегии развития, целей, задач и путей решения;
- Проведение мероприятий развития, управление продажами региональной сети по ключевым показателям;

- Проведение тренингов и мастер-классов для сотрудников компании.

Должность: Руководитель службы контроля качества

Основные обязанности:

- Контроль качества обслуживания клиентов для первой и второй линии поддержки call-центра;
- Отслеживание поступления новых договоров из отдела продаж на предмет соответствия корпоративным стандартам и соблюдения интересов компании;
- Проверка надежности клиента, отслеживание новых компаний при заключении договоров;
- Мониторинг обратной связи и отзывов клиентов компании о партнерах.

Должность: Менеджер по развитию

Основные обязанности:

- Поддержание и развитие клиентской базы, работа с существующими клиентами;
- Участие в разработке мероприятий по улучшению качества работы с клиентами;
- Оформление и ведение сопроводительной документации, подготовка отчетности по итогам работы.

Должность: Помощник руководителя департамента партнерских программ

Основные обязанности:

- Организация ведения документооборота департамента партнерских программ;
- Сопровождение ведения договорной работы с партнерами;
- Согласование и подписание договоров, организация запуска партнерских программ.

Ключевые навыки

- Навыки проведения эффективных и результативных переговоров, умение выстраивать эффективные и доверительные отношения с клиентами, успешный практический опыт развития продаж;
- Успешный практический опыт сопровождения тендерных процедур и госзакупок в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ;
-
-

Личные качества

- Высокая личная результативность, нацеленность на результат;
- Готовность работать в режиме многозадачности, стремление к достижению высоких показателей в работе;
- Умение ставить высокие профессиональные цели и брать на себя ответственность за решение сложных задач;
-
-

Дополнительная информация

Знание иностранных языков: Английский - Pre-intermediate (прохожу обучение).

Хобби - фитнес, велоспорт.